**5/2023. (IV.12.) sz. ÜV SZ**

##### 3. számú melléklet: Alapvizsga halasztási kérelem

**ALAPVIZSGA HALASZTÁSI KÉRELEM**

(kétoldalasan nyomtatandó)

Alulírott

|  |  |
| --- | --- |
| A képzésben résztvevő, mint kérelmező | |
| neve: |  |
| születési helye: |  |
| születési ideje: |  |
| anyja neve: |  |
| elérhetősége (telefon, email, levelezési címe): |  |

azzal a kéréssel fordulok a Vasúti Vizsgaközponthoz, hogy az alább meghatározott képzés végét követően tartandó alapvizsga időpontjának halasztását engedélyezni szíveskedjenek. Halasztási kérelmemet a következőkkel indokolom:

|  |
| --- |
| Indokolás |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| A halasztás | |
| időpontja: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| A képzés | |
| megnevezése: |  |

Halasztási kérelmem benyújtásáról a képzőszervezetet tájékoztattam.

Kelt: ………………………… év: ............... hó: ………………………… nap: ………

…………………………

a képzésben résztvevő

aláírása

2. oldal

Az alapvizsga halasztását

|  |  |
| --- | --- |
|  | időpontig engedélyezem. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | nem engedélyezem.\* |

(a megfelelő rész kitöltendő/jelölendő)

|  |
| --- |
| Indokolás\* |
|  |

Kelt: ………………………… év: ............... hó: ………………………… nap: ………

P.H. …………………………

Vasúti Vizsgaközpont vezetője